

MORBIHAN HABITAT
Office Public de l'Habitat du Morbihan
RECRUTE

UN(E) CHARGÉ(E) D'OPERATION
(C.D.I) H/F

MORBIHAN HABITAT, 1^{er} Office Public de l'Habitat de Bretagne, intervient dans la construction et la gestion de logements sociaux, l'aménagement et la délégation de maîtrise d'ouvrage pour le compte des collectivités. Son parc se compose de 32 000 logements locatifs.

Dans le cadre d'un renfort de la Direction Aménagement, vous intégrez et complétez une équipe de 11 personnes composée d'un Directeur Aménagement, de 6 chargé(e)s d'opérations, et de 4 assistant(e)s opérationnel(l)es. Vous aurez en charge le montage et le suivi des opérations depuis la prospection jusqu'à l'achèvement des travaux (année de parfait achèvement) pour des opérations d'aménagement en renouvellement urbain et en diffus ainsi que pour la construction d'équipements publics (collège, équipements sportifs, centre de secours, etc.).

A ce titre, vous aurez les missions suivantes :

- Assurer le montage des opérations : études de programmation (pour les équipements publics), coordination des études préalables de conception, de maîtrise d'œuvre, d'exécution et de suivi de chantier, réalisation d'études de faisabilité, montage financier prévisionnel (bilan) et suivi (CRAC), appels d'offres de conception et de travaux, suivi de la commercialisation, organisation de la concertation publique, communication du projet avec les élus des collectivités et les différents partenaires et publics ;
- Piloter les opérations de leur création à leur phase d'achèvement et coordonner les différents acteurs : contrôle des objectifs qualitatifs et quantitatifs, suivi des procédures réglementaires et de la gestion financière de l'opération, coordination des intervenants et partenaires rattachés à l'opération, contrôle des exigences liées au respect de l'environnement.

De formation école d'ingénieurs en travaux publics, Bac + 5 en aménagement, développement des territoires, urbanisme, vous disposez d'une expérience de 5 ans minimum de la maîtrise d'ouvrage d'aménagement et/ou de construction idéalement dans une structure type SEM/SPL.

Vous justifiez de connaissances et expériences en urbanisme et en aménagement urbain (procédures opérationnelles), en construction d'équipements, en économie (gestion budgétaire, montages financiers...). Vous êtes capable de coordonner et manager un projet avec des équipes pluridisciplinaires.

Dynamique, curieux(se) vous disposez d'une aptitude au travail en équipe, d'une bonne capacité d'analyse, de synthèse et d'initiative. Ce poste nécessite des qualités relationnelles, de médiation et de négociation. Vous connaissez la réglementation des marchés publics et leurs procédures, le logiciel de gestion (GO7) et vous maîtrisez les outils informatiques (traitement de texte et tableurs).

Rémunération selon expérience – prime annuelle et intéressement - statut cadre

Adresser lettre de motivation et CV à :

Direction des Ressources Humaines
Morbihan Habitat
6 avenue Edgar Degas CS 62291 - 56008 VANNES,
par mail à : recrutement@bretagne-sud-habitat.fr

Renseignements à la D.R.H au 02.97.43.82.00